



Centre de Modane – Avrieux

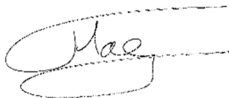
# CCTP

## CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

Entretien des espaces verts du centre ONERA de Modane-Avrieux

### HISTORIQUE

Version	Date de mise à jour	Cause et /ou nature de l'évolution
1	27/01/2025	Création

	Rédacteur	Vérificateurs		Approbateur
Fonction	Chargé de Travaux	Responsable Local		
Nom	A. LESEC	T. HARS		
Visa				

## SOMMAIRE

1	INTRODUCTION .....	3
2	GENERALITES.....	3
2.1	Terminologie.....	3
2.2	Principes généraux.....	3
2.3	Les éléments à prévoir pour le bon fonctionnement des interventions.....	3
2.4	Réunions .....	3
2.5	Pièces techniques constituant le marché.....	4
2.6	Mise à disposition de locaux .....	4
2.7	Obligations du Titulaire.....	4
2.8	horaires.....	4
3	QUALITE DES PRESTATIONS .....	5
3.1	Aspect.....	5
3.2	Ecologie.....	5
3.3	Progrès .....	5
4	ZONE A ENTRETENIR .....	5
5	DESCRIPTION DES TRAVAUX.....	6
4.1	Généralités .....	6
5.1.1	Fournitures .....	6
5.1.2	Enlèvement des déchets, objets insolites .....	6
5.2	Entretien systématique.....	6
5.2.1	Pelouses (vert clair – zone 1 du plan joint en annexe 2) .....	6
5.2.2	Haies, massifs et arbres .....	6
5.2.3	Zones à végétation contrôlée (vert foncé – zone 4 du plan joint en annexe 2) .....	6
5.2.4	Entretien des prairie (rose - zone 6 du plan joint en annexe 2). .....	7
5.2.5	Entretien des abords de la clôture périphérique du Centre.....	7
5.2.6	Entretien du cheminement et de l'escalier d'accès à la galerie de fuite de T3. ....	7
5.2.7	Nettoyages des voiries de circulation (gris ou bleu – zone 2 et 3 du plan joint en annexe 2).....	7
5.2.8	Regards et avaloirs Eau pluviale.....	7
5.2.9	Zones à conserver sans végétation autre que les abords de bâtiment (beige – zone 5 du plan joint en annexe 2).....	7
5.3	Travaux ponctuels (feront l'objet d'une commande spécifique) .....	8
5.3.1	Plantation.....	8
5.3.2	Engazonnement .....	8
5.3.3	Nettoyage ponctuel des abords du circuit aérodynamique de S1 comprenant : .....	8
5.3.4	Travaux divers .....	9
6	ANNEXES.....	9

## **1 INTRODUCTION**

Le présent CCTP a pour but de décrire les prestations d'entretien des espaces verts, des abords des bâtiments et des circulations du Centre ONERA de Modane-Avrieux.

## **2 GENERALITES**

### **2.1 Terminologie**

ONERA :	Office National d'Etudes et de Recherches Aérospatiales
CMA :	Centre de Modane Avrieux
Titulaire :	Entreprise attributaire du marché en charge des prestations

### **2.2 Principes généraux**

L'énumération des prestations et leurs descriptions indiquées au présent dossier, pour aussi précises qu'elles soient, ne peuvent être considérées comme définitives. Il appartient au titulaire d'envisager et d'exécuter toutes les prestations relevant de son art et y compris celles dont il ne serait pas fait explicitement mention dans les pièces du marché, dans la mesure où ces prestations sont nécessaires au parfait achèvement de l'objectif à atteindre ou au respect de la sécurité, de l'environnement et des personnes.

Le titulaire ne pourra se prévaloir d'oubli, d'incompréhension, d'erreur ou d'omission à l'appui d'une demande de supplément de prix : une visite de site étant obligatoire, il est réputé avoir fait état de telles constatations avant la remise de son offre.

En aucun cas le titulaire ne pourra se prévaloir, après la passation du marché, d'une connaissance insuffisante des lieux, ni de tous les éléments locaux tels que moyens et conditions d'accès, conditions climatiques et toutes autres clauses en relation directe avec l'exécution des prestations.

Le titulaire s'engage à effectuer des prestations d'entretien conformément à la réglementation applicable à la date de signature du Contrat et d'informer l'ONERA de toute évolution réglementaire afin de prévoir les adaptations nécessaires.

Le titulaire s'engage à effectuer les prestations d'entretien suivant le planning joint en annexe 1 : Planning d'exécution des tâches. Il adaptera la fréquence et la consistance de ses visites aux caractéristiques et aux conditions climatiques. La liste des tâches décrite dans ce document constitue une base de travail mais n'est pas exhaustive.

### **2.3 Les éléments à prévoir pour le bon fonctionnement des interventions**

Les prestations à la charge du titulaire comprennent tout le matériel, le personnel qualifié, les fournitures et leur mise en œuvre pour les prestations décrites dans le présent document.

### **2.4 Réunions**

Des réunions pourront être programmées par le représentant technique de l'ONERA. La présence du titulaire, ou de son représentant, à chacune de ces réunions est obligatoire selon convocation.

## 2.5 Pièces techniques constituant le marché

- Le présent CCTP dûment signé et commenté si nécessaire
- Le Bordereau des Prix Unitaires dûment complété
- Le mémoire technique à créer par le titulaire

Dans le cadre d'un groupement d'entreprises, le mandataire commun du groupement conjoint assurera à ce titre la coordination générale entre tous les intervenants tant avec les entreprises du groupement qu'avec les différents services concédés, concessionnaires ou administratifs qui pourraient être amenés à intervenir sur le site ; le Maître d'ouvrage (ou son représentant) sera en relation avec chacune des entreprises.

## 2.6 Mise à disposition de locaux

L'ONERA ne met pas de locaux à disposition du titulaire.

Le titulaire peut laisser stationner un ou plusieurs engins sur le site sur une zone à définir avec le correspondant technique de l'ONERA.

Le restaurant d'entreprise est accessible au titulaire et autres entreprises extérieures sur présentation de leur carte d'identification et selon les tarifs « personnel extérieur à l'ONERA ».

## 2.7 Obligations du Titulaire

Le titulaire s'engage notamment à :

- Appliquer les textes en vigueur, en particulier :
  - o les dispositions du code du travail,
  - o le règlement intérieur de l'ONERA.
- Assurer l'ensemble des prestations listées dans les paragraphes suivants,
- Mettre en place tous les moyens nécessaires à l'exécution de ses missions dans les délais prévus,
- Maintenir en parfait état de propreté et de sécurité les locaux et secteurs qui lui sont confiés.

Il a la charge entière de toutes les dépenses occasionnées au service médical de l'ONERA du fait ou à l'occasion du travail.

Il sera responsable, suivant les règles de droit commun, des dommages de toute nature qui pourraient être causés de son fait ou de celui de son personnel à l'ONERA, ou à des tiers.

Il s'engage à réparer tout préjudice envers l'ONERA du fait des dommages causés aux biens qui lui sont confiés.

## 2.8 horaires

Les horaires d'ouverture du Centre ONERA de Modane-Avrieux sont les suivants :

- Du lundi au jeudi : 8h00 – 16h30
- Le vendredi : 8h00 – 15h30
- Les week-ends et jours fériés : fermé

Le titulaire ne pourra intervenir qu'en horaire d'ouverture du centre.

Chaque année le centre ferme une semaine en août et une semaine en fin d'année. Les dates précises de ces périodes de fermeture seront transmises au titulaire par le correspondant technique lors de l'année courante.

### **3 QUALITE DES PRESTATIONS**

L'objectif recherché est non seulement d'entretenir les espaces verts existant mais aussi d'améliorer l'aspect général du Centre.

Les prestations d'entretien seront exécutées en tenant compte de la nature et de la fréquentation des différentes zones géographiques du centre en accord avec le correspondant technique de l'ONERA.

La qualité des prestations devra être satisfaisante au regard des trois critères suivants :

- aspect,
- écologie,
- progrès.

#### **3.1 Aspect**

L'aspect se définit par l'impression visuelle de netteté et de propreté des zones à entretenir. L'environnement des bâtiments et des voies de circulation nécessitera des prestations soignées. Les pelouses bordant les accès principaux devront avoir également un aspect particulièrement soigné. Les matériels d'entretien ou d'arrosage devront être rangés ou disposés en tenant compte des contraintes d'aspect.

#### **3.2 Ecologie**

Les travaux portant sur l'entretien de végétaux, il est nécessaire de tenir compte de leurs exigences biologiques et notamment :

- taille adaptée et exécutée à la bonne période ;
- traitements préventifs et curatifs ;
- engrais ;
- désherbants sélectifs ;
- régénération si nécessaire.

#### **3.3 Progrès**

La mission de l'entrepreneur pendant la durée du contrat est de permettre une amélioration de l'aspect de l'établissement.

### **4 ZONE A ENTRETENIR**

- Pelouses : figurant en vert sur le plan joint en Annexe 2 : Plan du site.
- Haies, arbres et arbustes, massifs.
- Routes, repérées en gris clair sur le plan joint, (en bleu pour les routes ou chemin de circulation non revêtus) et trottoirs ou allées de circulation y compris réseau d'évacuation.
- Zones à végétation contrôlée repérées en vert clair sur le plan joint.
- Zones à conserver sans végétation figurant en jaune sur le plan joint.
- Clôture de l'établissement.
- Prairies du centre en rose sur le plan joint.

## **5 DESCRIPTION DES TRAVAUX**

### **4.1 Généralités**

#### **5.1.1 Fournitures**

Sauf précisions particulières figurant dans les articles suivant les fournitures (insecticides, engrais, semences de gazon, apport de terre végétale, défoliants, ...) sont à la charge du titulaire.

#### **5.1.2 Enlèvement des déchets, objets insolites**

L'enlèvement des déchets et objets insolites et leur évacuation à la décharge publique devront être effectués au plus tard dans les 48 heures suivant les travaux.

### **5.2 Entretien systématique**

#### **5.2.1 Pelouses (vert clair – zone 1 du plan joint en annexe 2)**

- Alignement des pelouses au droit des massifs, trottoirs et bordures.
- Tontes de façon que les pelouses aient en permanence un aspect correct, minimum une tonte par mois de Mai à Septembre.
- Enlèvement des objets divers (feuilles, papier, ...).
- Ramassage et enlèvement des déchets à la décharge publique.
- Arrosage des pelouses selon besoin en fonction des conditions climatiques.
- Régénération des pelouses si besoin, comprenant : bêchage, enlèvement de l'ancien gazon (y compris racines), affinage de la terre, réglage quelle que soit la pente, ensemencement avec une qualité de gazon assortie à l'existant après épandage d'engrais approprié, roulage, arrosages.

#### **5.2.2 Haies, massifs et arbres**

- Taille de formation.
- Enlèvement des pousses sur les troncs.
- Traitement contre les insectes et les maladies.
- Ramassage des feuilles et évacuation des déchets à la décharge verte du centre (plateforme au-dessus du poste D) pour l'entrée du Centre et autour du restaurant (zone 1 : Coupe et évacuation des bois morts ou dégradés + feuilles) ainsi que dans le reste du Centre.

#### **5.2.3 Zones à végétation contrôlée (vert foncé – zone 4 du plan joint en annexe 2)**

Coupe de la végétation des zones ponctuelles ci-après, 3 fois par an selon besoin.

- Trottoir entre le Bâtiment d'exploitation et le restaurant côté Sud ;
- Talus entre la route d'accès à S1 et le hangar nord ;
- Talus à l'intérieur du parc à Carburant et entre l'escalier et l'enclos du parc à carburants ;
- Zone entre les parkings près de l'Atelier et le parc à carburant ;
- Haricot vers la station de pompage ;
- Talus entre le circuit aérodynamique de S1 et la clôture vers la route d'accès à T2
- Talus Demag au-dessus du circuit aérodynamique S1 ;
- Accès au poste D et trottoir vers mur de soutènement à l'Ouest du poste D ;
- Talus à l'est de R1
- Entre la zone de circulation et la façade ouest du bâtiment Turma ;
- Talus jusqu'à la cheminée de S3 ;
- Haricot à l'entrée de propane et route contigu.

#### **5.2.4 Entretien des prairie (rose - zone 6 du plan joint en annexe 2).**

Les surfaces complémentaires aux surfaces traitées représentent les prairies du centre. Elles seront fauchées 2 fois par an, la date de fauche sera décidée avec l'ONERA.

Il est possible que l'ONERA ne demande qu'une coupe de la partie la moins fertile du centre mais demande 3 coupes de la partie la plus fertile. Chacune de ces parties représentant environ la moitié de la surface de prairies à traiter.

Un accord a été mis en place depuis quelques années avec deux agriculteurs de Haute-Maurienne afin qu'ils puissent avoir la jouissance des foins sur les parties planes des prairies lors de la première fauche de la saison. Restant sur un accord oral et ne connaissant pas la pérennité de celui-ci, aucune retenue financière ne sera effectuée à l'entreprise titulaire du marché en compensation de ces surfaces non-traitées.

Sur cette zone, il conviendra aussi d'enlever les papiers et objets insolite qui pourraient s'y trouver 3 fois par an (début juin – mi-août - fin septembre).

Pour la zone boisée à côté du bâtiment JB, une tonte superficielle au mois de Juillet et une évacuation des bois morts ou dégradés uniquement.

#### **5.2.5 Entretien des abords de la clôture périphérique du Centre.**

Entretien de la zone de part et d'autre de la clôture sur une largeur de 1,50 m par débroussaillage complet, destruction des végétaux grimpants, ramassage et évacuation des arbustes ou autres déchets à la décharge publique.

#### **5.2.6 Entretien du cheminement et de l'escalier d'accès à la galerie de fuite de T3.**

Entretien de la cunette d'évacuation des eaux, enlèvement sur tout le cheminement, des bois morts, des éboulis et des feuilles mortes.

#### **5.2.7 Nettoyages des voiries de circulation (gris ou bleu – zone 2 et 3 du plan joint en annexe 2).**

Sur l'ensemble des routes, parkings, trottoirs, allées de circulations, escaliers et passerelles extérieurs, caniveaux, les prestations comprennent :

- Enlèvement des papiers, branches, feuilles, objets insolites ;
- Destruction des mousses et végétation (désherbage mécanique ; au produit biocontrôle ou manuel voir chapitre 4.2.6).
- Nettoyage des caniveaux ;
- Ramassage et évacuation des déchets non verts à la décharge publique.

#### **5.2.8 Regards et avaloirs Eau pluviale**

- Nettoyage des regards, avaloirs, enlèvement des feuilles et tous autres déchets susceptibles d'obstruer des canalisations EP (terre, végétaux, ...), par utilisation de balayeuse aspirateur avec tuyau pour aspiration dans les avaloirs (ou tout autre moyen pour évacuer les déchets des regards et avaloirs).
- Evacuation des déchets non verts à la décharge publique.

#### **5.2.9 Zones à conserver sans végétation autre que les abords de bâtiment (beige – zone 5 du plan joint en annexe 2)**

Afin de respecter les classifications de certaines zones du site, certaines parties et installations techniques du site demandent un désherbage chimique ; mécanique ou manuel.

En raison de leurs solutions corrosives, l'ONERA imposera le produit phytosanitaire adéquat ainsi que le produit biocontrôle de substitution sur les zones ne nécessitant pas de recours au glyphosate.

Désherbage mécanique (brosse métallique sur débroussailleuse) ou produit biocontrôle :

- Plate-forme du hangar Nord (H) et Parc à ferraille ;
- Passerelle, escalier d'accès et zone de rétention des cuves du parc à carburant ;
- Zone sous le circuit aérodynamique de S1 ;
- Haricot à l'est du bâtiment P1 ;
- "Haricot" près des cuves extérieures de stockage fuel ;
- Plate-forme devant T1 ;
- Zone au nord du Bâtiment C6/C7, haricot près du bâtiment L et talus vers S4 ;
- Plate-forme Demag (partie à l'Ouest en dehors des rails) ;
- Circuit aérodynamique de S2 : zone au-dessous du diffuseur, du convergent, du réfrigérant et du compresseur ;
- Zone sous les sphères R2 et R3 ;
- Talus à l'Est de R1 et perré au-dessus de la route d'accès au service électrique ;
- Zone sous R1 et réchauffeur soufflerie S3 ;
- Talus à l'Ouest de S4 et galerie des pompes entre cheminée S3 et cheminée S4 ;
- Zone sous les sphères R4, R5, R6 et R7 ;
- Plateforme du dôme de stockage du rotor de rechange de S2
- Enclos du stockage propergol.

Désherbage au produit phytosanitaire :

- Enclos du stockage propane (intervention soumise à l'accord du responsable des lieux).

Désherbage manuel :

- sous la cuve à gaz (intervention soumise à l'accord du responsable des lieux).

### **5.3 Travaux ponctuels (feront l'objet d'une commande spécifique)**

Outre les travaux systématiques d'entretien de l'établissement de Modane-Avrieux objet de l'article 4.1 ci-dessus, des travaux ponctuels commandés par bons de commandes pourront éventuellement être confiés par l'ONERA à l'entrepreneur titulaire du présent marché, soit à forfait, soit sur présentation de devis (Art. 4.3.1 ; 4.3.2 et 4.3.3).

#### **5.3.1 Plantation**

L'entrepreneur doit :

- Les travaux de terrassement (fouilles, manutention, ...) nécessaires pour la réalisation des trous de dimensions appropriées à la plantation ;
- L'évacuation à la décharge des déblais excédentaires ou non réutilisables ;
- La fourniture et la mise en place de terre végétale y compris amendements nécessaires ;
- La plantation proprement dite y compris pralinage et arrosage en tant que de besoin ;

#### **5.3.2 Engazonnement**

L'entrepreneur doit :

- Le débroussaillage éventuel, le bêchage et l'expurgation du terrain superficiel ;
- L'évacuation à la décharge publique des déchets ;
- L'apport de terre végétale et son régalage ;
- Le griffage du terrain et les amendements nécessaires ;
- L'ensemencement (y compris fourniture), roulage et arrosages en tant que de besoin ;
- Le remplacement à ses frais du gazon qui viendrait à dépérir.

#### **5.3.3 Nettoyage ponctuel des abords du circuit aérodynamique de S1 comprenant :**

- L'enlèvement de tous papiers et détritiques sur le talus sous le pont Demag entre T1 et T2
- Le nettoyage du chemin de câble longeant le mur de soutènement du Pont Demag et le bâtiment T1 ;



- Le balayage soigné avec finition à la lance à incendie lorsque le revêtement de sol le permet de toute la plate-forme et des caniveaux situés sous le circuit aérodynamique.

#### **5.3.4 Travaux divers**

Outre les travaux ci-dessus qui font l'objet d'un forfait par nature d'opération, des travaux divers liés à l'entretien de l'établissement pourront être confiés à l'entrepreneur titulaire.

## **6 ANNEXES**

Annexe 1 : Planning d'exécution des tâches

Annexe 2 : Plan du site

Annexe 1 - Planning d'exécution des taches

	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre
Tonte et entretien des pelouses (Zone 1) <i>Chapitre 4.2.1 sur CCTP</i>							
Entretien et taille de buis et de haies (zone 1) et ramassage des feuilles. <i>Chapitre 4.2.2 sur CCTP</i>							
Entretien des zones à végétation contrôlées (Zone4). <i>Chapitre 4.2.3 sur CCTP</i>							
Entretien des prairies et du bois de JB (Zone 6). <i>Chapitre Chapitre 4.2.4 sur CCTP</i>							
Entretien des abords de la clôture. <i>Chapitre 4.2.5 sur CCTP</i>							
Cheminement et escalier du canal de fuite de T3. <i>Chapitre 4.2.6 sur CCTP</i>							
Nettoyage des voies de circulations (Zone 2; Zone 3). <i>Chapitre 4.2.7 sur CCTP</i>							
Nettoyage des regards et avaloirs. <i>Chapitre 4.2.8 sur CCTP</i>							
Desherbage des zones sans végétation (Zone 5). <i>Chapitre 4.2.9 sur CCTP</i>							

# ANNEXE 2 - Plan du site

- Zone 1 (pelouses)
- Zone 2 (voies de circulation revêtues)
- Zone 3 (voies de circulation non revêtues)
- Zone 4 (végétation contrôlée)
- Zone 5 (sans végétation)
- Zone 6 (Prairies)

